

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ начальника
Військової академії (м. Одеса)
від 28 січня 2026 року № 99/нагд



ПОЛОЖЕННЯ
про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції
Військової академії (м. Одеса)

Одеса – 2026

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції Військової академії (м. Одеса) розроблено колективом співробітників під загальним керівництвом начальника Військової академії (м. Одеса) генерал-майора Андрія КОВАЛЬЧУКА.

Колектив розробників:

Бузід А. – начальник групи психолого-педагогічного забезпечення освітнього процесу навчального відділу, підполковник;

Лутцев Є. – офіцер відділення оперативного управління штабу, майор.

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ	5
3. ПРАВА УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ	8
4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	10

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції Військової академії (м. Одеса) (далі – Положення) визначає повноваження, основні завдання, функції та права уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції Військової академії (м. Одеса)

(далі – Уповноважена особа), порядок її взаємодії зі структурними підрозділами та підпорядкованими військовими частинами Військової академії (м. Одеса).

1.2. Положення розроблене відповідно до Закону України “Про запобігання корупції”, Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання та виявлення корупції від 27.05.2021 № 277/21, Положення про організацію системи роботи з питань запобігання та виявлення корупції в Міністерстві оборони України, Збройних Сил України та Державній спеціальній службі транспорту, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 05.02.2024 № 81/нм.

1.3. Уповноважена особа організовує та виконує завдання і заходи з питань запобігання та виявлення корупції у Військовій академії (м. Одеса) в мирний час, особливий період та під час дії воєнного стану шляхом реалізації повноважень, наданих уповноваженим особам з питань запобігання та виявлення корупції Законом України “Про запобігання корупції”.

1.4. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Національного агентства з питань запобігання корупції, іншими нормативно-правовими актами, наказами та директивами Міністерства оборони України, Головнокомандувача Збройних Сил України та командувача Сухопутних військ Збройних Сил України, наказами та розпорядженнями начальника Військової академії (м. Одеса), у тому числі цим Положенням.

1.5. Уповноважена особа підпорядковується, підзвітна та підконтрольна начальнику Військової академії (м. Одеса), який спрямовує, координує її діяльність та забезпечує гарантії незалежності від впливу чи втручання в її роботу.

Втручання у діяльність Уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на Уповноважену особу обов’язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, залучення до проведення інвентаризацій, службових розслідувань (окрім службових розслідувань, що проводяться з метою виявлення причин та умов, які призвели до вчинення корупційного або пов’язаного

з корупцією правопорушення, за поданням спеціально уповноваженого суб’єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства з питань запобігання корупції), службових перевірок тощо – забороняються.

Визначення та звільнення від виконання обов’язків Уповноваженої особи за посадою здійснюється в порядку, передбаченому законодавством.

Уповноважена особа забезпечується окремим приміщенням і матеріально-технічними засобами, необхідними для виконання покладених на неї завдань.

1.6. Уповноважена особа у процесі виконання покладених на неї завдань у встановленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіє зі структурними підрозділами Військової академії (м. Одеса),

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

підпорядкованими військовими частинами, групою внутрішнього контролю командування Сухопутних військ Збройних Сил України, Департаментом з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства оборони України, Відділом з питань запобігання та виявлення корупції Збройних Сил України, уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших державних органів, Національним агентством з питань запобігання корупції, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції, органами виконавчої влади, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, установами та організаціями.

1.7. У разі відсутності Уповноваженої особи її обов'язки на час відсутності виконує інша визначена посадова особа.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ

2.1. Основними завданнями Уповноваженої особи є:
забезпечення реалізації державної програми з виконання Антикорупційної стратегії в діяльності Військової академії (м. Одеса);
розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним із корупцією;

організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Військової академії (м. Одеса), підготовки заходів щодо їх усунення, внесення керівництву відповідних пропозицій;

надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування начальника Військової академії (м. Одеса), начальника групи внутрішнього контролю командування Сухопутних військ Збройних Сил України, директора Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства оборони України та начальника Відділу з питань запобігання та виявлення корупції Збройних Сил України про виявлення конфлікту інтересів і заходи, вжиті для його врегулювання;

перевірка факту подання декларацій суб'єктами декларування та повідомлення начальника групи внутрішнього контролю командування Сухопутних військ Збройних Сил України, директора Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства оборони України та начальника Відділу з питань запобігання та виявлення корупції Збройних Сил України про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до чинного законодавства порядку;

здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в структурних підрозділах Військової академії (м. Одеса) та підпорядкованих військових частинах;

розгляд повідомлень про порушення вимог Закону України "Про запобігання корупції" в структурних підрозділах Військової академії (м. Одеса) та підпорядкованих військових частинах;

здійснення повноважень у сфері захисту викривачів відповідно до чинного законодавства;

інформування начальника групи внутрішнього контролю командування Сухопутних військ Збройних Сил України, директора Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства оборони України, начальника Відділу з питань запобігання та виявлення корупції Збройних Сил України, Національного агентства з питань запобігання корупції чи інших спеціально

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції, передбачених законодавством, про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

2.2. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:

розробляє проекти нормативних актів Військової академії (м. Одеса) з питань запобігання та виявлення корупції;

надає військовослужбовцям і працівникам структурних підрозділів і підпорядкованих військових частин Військової академії (м. Одеса) методичну консультаційну допомогу з питань додержання законодавства у сфері запобігання корупції;

здійснює контроль за дотриманням антикорупційного законодавства у структурних підрозділах та підпорядкованих військових частинах Військової академії (м. Одеса);

готує за необхідності самостійно або разом з іншими структурними підрозділами Військової академії (м. Одеса) інформаційні й аналітичні матеріали за напрямом діяльності;

надає за результатами роботи протягом звітного періоду до Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства оборони України доповідь щодо своєї діяльності у визначений термін;

у разі зміни Уповноваженої особи, її контактних даних повідомляє про це начальника групи внутрішнього контролю командування Сухопутних військ Збройних Сил України та директора Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства оборони України у місячний термін;

організовує роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності структурних підрозділів та підпорядкованих військових частин Військової академії

(м. Одеса), підготовки заходів щодо їх усунення, вносить начальнику Військової академії (м. Одеса) та відповідним керівникам пропозиції щодо здійснення таких заходів;

здійснює підготовку звітів за результатами періодичного моніторингу та оцінки виконання антикорупційних завдань і заходів у Військовій академії (м. Одеса);

надає у визначені строки до Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства оборони України інформацію щодо виконання заходів, передбачених антикорупційною програмою Міністерства оборони України;

візує проекти наказів начальника Військової академії (м. Одеса) з основної та адміністративно-господарської діяльності, по особовому складу з метою запобігання можливого вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

вживає заходів з виявлення конфлікту інтересів і сприяє його врегулюванню, інформує начальника Військової академії (м. Одеса), начальника групи внутрішнього контролю командування Сухопутних військ Збройних Сил України, директора Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства оборони України та начальника Відділу з питань

запобігання та виявлення корупції Збройних Сил України про факти виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

надає консультаційну допомогу військовослужбовцям, працівникам, які є належними суб'єктами декларування, в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

перевіряє факт подання декларацій належними суб'єктами декларування у терміни, визначені чинним законодавством;

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

співпрацює з викривачами та забезпечує дотримання їхніх прав і гарантій захисту, передбачених чинним законодавством;

надає роз'яснення військовослужбовцям і працівникам Військової академії (м. Одеса) щодо здійснення ними повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень щодо захисту викривачів;

організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, отримує й організовує розгляд отриманої з таких джерел інформації;

інформує в установленому порядку начальника Військової академії (м. Одеса), начальника групи внутрішнього контролю командування Сухопутних військ Збройних Сил України, директора Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства оборони України, начальника Відділу з питань запобігання та виявлення корупції Збройних Сил України, командувача Сухопутних військ Збройних Сил України, Національне агентство з питань запобігання корупції, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

здійснює моніторинг Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, з метою забезпечення дотримання у Військовій академії (м. Одеса) вимог частини першої статті 59 та частини другої статті 65¹ Закону України "Про запобігання корупції";

у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення військовою посадовою особою, державним службовцем або особою, яка в розумінні Закону України "Про запобігання корупції" прирівнюється до осіб, уповноважених на виконання функцій держави, корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, здійснює моніторинг офіційного веб-порталу "Судова влада України", Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом;

ініціює проведення в установленому порядку службового розслідування з метою виявлення причин та умов, які призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України "Про запобігання корупції", за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства з питань запобігання корупції;

веде облік військових посадових та службових осіб Військової академії (м. Одеса) та підпорядкованих військових частин, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

здійснює перспективне і поточне планування діяльності;

виконує заходи повсякденної діяльності та підвищує особисту професійну підготовку;

забезпечує розробку та вжиття заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції у діяльності Військової академії (м. Одеса);

провадить діяльність відповідно до вимог чинного законодавства України з питань охорони державної таємниці, забезпечує захист службової інформації з обмеженим доступом;

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

у межах своєї компетенції в установленому порядку розглядає звернення громадян, повідомлення викривачів корупції, опрацьовує запити і звернення народних депутатів України;

здійснює керівництво підпорядкованими уповноваженими особами структурних підрозділів та підпорядкованих військових частин Військової академії (м. Одеса), організовує перевірки функціонування та внутрішній контроль за їх діяльністю;

здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

3. ПРАВА УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ

3.1. Уповноважена особа для здійснення визначених повноважень та виконання поставлених завдань має право:

отримувати доступ до документів та інформації, розпорядником яких є Військова академія (м. Одеса), з урахуванням обмежень, встановлених законом, робити чи отримувати їх копії;

витребувати документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці);

здійснювати обробку інформації, у тому числі персональних даних, з дотриманням законодавства про захист персональних даних;

викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі керівний склад Військової академії (м. Одеса) та підпорядкованих військових частин;

звертатися до Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства оборони України, Відділу з питань запобігання та виявлення корупції Збройних Сил України, Національного агентства з питань запобігання корупції щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

вносити подання начальнику Військової академії (м. Одеса) про притягнення до дисциплінарної відповідальності осіб, винних у порушенні антикорупційного законодавства;

виконувати інші дії, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень антикорупційного законодавства, у тому числі повідомлень викривачів, захист їхніх прав і свобод;

отримувати письмові пояснення від військовослужбовців і працівників Збройних Сил України з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону України "Про запобігання корупції" щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог, обмежень і заборон;

проводити внутрішні навчання, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання і виявлення корупції;

надсилати за підписом начальника Військової академії (м. Одеса) запити до уповноважених підрозділів (уповноважених осіб) інших державних органів, Національного агентства з питань запобігання корупції, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції, органів виконавчої влади, інших державних органів та органів місцевого самоврядування, установ і організацій, з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважений підрозділ (уповноважену особу) завдань;

ініціювати перед начальником Військової академії (м. Одеса) питання проведення перевірки стану організації роботи із запобігання та виявлення корупції у підпорядкованих Військовій академії (м. Одеса) військових частинах;

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

ВІДКРИТА ІНФОРМАЦІЯ

проводити аналіз потенційних і наявних контрагентів Військової академії (м. Одеса) і надавати інформацію про них начальнику Військової академії (м. Одеса);

у разі потреби витребувати від структурних підрозділів підпорядкованих Військовій академії (м. Одеса) військових частин інформацію щодо виконання заходів, передбачених антикорупційною програмою Військової академії (м. Одеса) (іншим документом за результатами оцінки корупційних ризиків та визначення заходів з їх усунення – у разі якщо у Військової академії (м. Одеса) відсутній обов'язок затверджувати антикорупційну програму);

вести листування з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідних органів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції з питань, що належать до компетенції Уповноваженої особи;

вивчати й аналізувати документи та відомості про осіб, уповноважених на виконання функцій держави, які працюють (проходять військову службу) у сферах, де існує високий ризик прояву корупції, або якими раніше були створені обставини конфлікту інтересів, здійснювати планові та позапланові перевірки їх діяльності, прийнятих (підготовлених) ними рішень;

за необхідності залучати для проведення контрольних заходів у встановленому порядку (за погодженням з відповідними керівниками) фахівців та експертів;

отримувати в установленому порядку накази, розпорядження, договори, контракти, статистичні дані, звітність про виконання паспортів бюджетних програм, фінансові результати та інші документи і матеріали, необхідні для проведення контрольного заходу;

за дорученням начальника Військової академії (м. Одеса) представляти інтереси Військової академії (м. Одеса) в державних органах, органах місцевого самоврядування, міжнародних організаціях за напрямом діяльності Уповноваженої особи;

надавати на розгляд начальника Військової академії (м. Одеса) пропозиції щодо удосконалення роботи Уповноваженої особи.

3.2. Уповноважена особа підписує та направляє повідомлення до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції щодо порушень вимог Закону України "Про запобігання корупції" працівниками Військової академії (м. Одеса).

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Уповноважена особа підзвітна та підконтрольна начальнику Військової академії (м. Одеса).

4.2. Зміни і доповнення до цього Положення вводяться в дію наказом начальника Військової академії (м. Одеса).

4.3. Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи Військової академії (м. Одеса) в межах своїх повноважень.