

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

Військова академія (м. Одеса)

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Організація оцінювання стану цивільного середовища

(ID у ЄДЕБО 65971)

другий (магістерський) рівень вищої освіти

Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація	Організація оцінювання стану цивільного середовища
Кваліфікація	Магістр з публічного управління та адміністрування у сфері організації оцінювання стану цивільного середовища. Офіцер тактичного рівня

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

Військова академія (м. Одеса)

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Організація оцінювання стану цивільного середовища
(ID у СДЕБО 65971)
другий (магістерський) рівень вищої освіти

Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація	Організація оцінювання стану цивільного середовища
Кваліфікація	Магістр з публічного управління та адміністрування у сфері організації оцінювання стану цивільного середовища. Офіцер тактичного рівня

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Військової академії (м. Одеса)

(протокол від "30" 06 2025 року № 15)



Голова Вченої ради Військової академії (м. Одеса)

Генерал-майор

Андрій КОВАЛЬЧУК

Введено в дію

наказом начальника Військової академії (м. Одеса)

від "30" 06 2025 року № 357

Одеса
2025

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Організація оцінювання стану цивільного середовища

другий (магістерський) рівень вищої освіти

Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація	Організація оцінювання стану цивільного середовища
Кваліфікація	Магістр з публічного управління та адміністрування у сфері організації оцінювання стану цивільного середовища. Офіцер тактичного рівня

ПОГОДЖЕНО

Директор Департаменту військової освіти і науки Міністерства оборони України



Володимир МІРНЕНКО
2025 року

ПОГОДЖЕНО

Тимчасово виконуючий обов'язки начальника Центрального управління військової освіти і науки Генерального штабу Збройних Сил України полковник



“30” Андрій ТРИСТАН
2025 року

ПОГОДЖЕНО

Замовник на підготовку військових фахівців

Начальник Центрального управління цивільно-військового співробітництва Генерального штабу Збройних Сил України полковник



“ ” Олександр КУТКОВ
2025 року



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

ВИТЯГ ІЗ НАКАЗУ

начальника Військової академії
(з основної діяльності)

30.06.2025

м. Одеса

№357

Про введення в дію освітньо-професійних програм військової освіти

Відповідно до наказу Міністерства оборони України “Про організацію підготовки офіцерського, сержантського і старшинського складу у вищих військових навчальних закладах, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти та закладах фахової передвищої військової освіти ” від 20 червня 2024 року №405/нм та з метою якісної підготовки здобувачів вищої освіти (військових фахівців)

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію з 01 липня 2025 року освітньо-професійні програми:
“Організація оцінювання стану цивільного середовища” D4 Публічне управління та адміністрування, (ID у ЄДЕБО 65971) другий (магістерський) рівень вищої освіти, денна форма навчання;
2. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника начальника академії з навчальної роботи.
3. Наказ довести до особового складу академії в частині, що його стосується.

Тимчасово виконуючий обов'язки начальника Військової академії (м. Одеса)
полковник Олег СУХІН

Згідно з оригіналом
Начальник відділу персоналу та стройового штабу
підполковник

Андрій ВОРОТІЛОВ

ІНФОРМАЦІЙНИЙ АРКУШ

про внесення змін до освітньо-професійної програми

Організація оцінювання стану цивільного середовища

другого (магістерського) рівня вищої освіти

Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація	Організація оцінювання стану цивільного середовища
Кваліфікація	Магістр з публічного управління та адміністрування у сфері організації оцінювання стану цивільного середовища. Офіцер тактичного рівня

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

Голова робочої групи -

Сергій ПОПОВ, працівник ЗС України, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри управління повсякденною діяльністю підрозділів Військової академії (м. Одеса).

Члени робочої групи:

Юрій ГИКАЛО, полковник, кандидат наук з державного управління, начальник факультету підготовки спеціалістів військової розвідки та Сил спеціальних операцій Військової академії (м. Одеса);

Сергій ЯНЮК, полковник, кандидат наук з державного управління, начальник кафедри забезпечення паливними та мастильними матеріалами факультету підготовки спеціалістів тилового забезпечення Військової академії (м. Одеса);

Тарас ОСТАПЧУК, полковник, кандидат педагогічних наук, начальник кафедри гуманітарних та соціально-економічних дисциплін Військової академії (м. Одеса);

Володимир ЛУХАНІН, полковник, начальник кафедри управління повсякденною діяльністю підрозділів Військової академії (м. Одеса);

Володимир МОТОРНИЙ, підполковник, кандидат наук з державного управління, заступник начальника кафедри управління повсякденною діяльністю підрозділів Військової академії (м. Одеса);

Юрій НОРЧУК, підполковник, кандидат психологічних наук, доцент кафедри управління повсякденною діяльністю підрозділів Військової академії (м. Одеса).

збоку зовнішніх стейкхолдерів (від замовника на підготовку військових фахівців):

Лариса БУНІНА, полковник, начальник інформаційно-аналітичної групи управління цивільно-військового співробітництва Центрального управління цивільно-військового співробітництва Генерального штабу Збройних Сил України;

Федір ЛАЗАРСВ, майор, офіцер інформаційно-аналітичної групи управління цивільно-військового співробітництва Центрального управління цивільно-військового співробітництва Генерального штабу Збройних Сил України.

випускник, що проходив навчання за освітньо-професійною програмою “Публічне управління та адміністрування”

Сергій ВЕЛІКСАР, підполковник, старший викладач кафедри управління повсякденною діяльністю підрозділів Військової академії (м. Одеса) (для визначення чіткості та зрозумілості компетентностей та результатів навчання, формування індивідуальної освітньої траєкторії).

Склад робочої групи з розроблення освітньо-професійної програми створено згідно з наказом начальника Військової академії (м. Одеса) “Про створення проектних (робочих) груп для розробки освітньо-професійних програм з підготовки військових фахівців” від 21 березня 2025 року №129.

Додатково залучені до розробки освітньо-професійної програми:

Олег МАСЛІЙ, полковник, доктор педагогічних наук, професор, заступник начальника академії з навчальної роботи Військової академії (м. Одеса);

Олександр АНДРОЩУК, полковник, доктор технічних наук, професор, начальник відділу забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти Військової академії (м. Одеса).

Гарант освітньої програми:

Сергій ПОПОВ, працівник Збройних Сил України, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри управління повсякденною діяльністю підрозділів Військової академії (м. Одеса).

Враховано:

1. Стандарт вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування, спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 04 серпня 2020 року №1001 “Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 “Публічне управління та адміністрування” для другого (магістерського) рівня вищої освіти та Професійний стандарт офіцера тактичного рівня військової освіти Збройних Сил України “Організація оцінювання стану цивільного середовища”, затверджений наказом начальника Центрального управління цивільно-військового співробітництва Генерального штабу Збройних Сил України від “31.07” 2025 року № 59.

2. Зміни нормативно-правової бази в галузі вищої та військової освіти.

3. Пропозиції внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів, які зацікавлені у розвитку освітньої діяльності Військової академії (м. Одеса).

4. Висновки атестаційної комісії випускників 2024 року.

5. Опитування здобувачів вищої освіти та академічної спільноти.

6. Результати проведених у 2024-2025 навчальному році акредитаційних експертиз освітньо-професійних програм у Військовій академії (м. Одеса), пропозиції і поради іноземних радників.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

зі спеціальності: D4 Публічне управління та адміністрування

за спеціалізацією: Організація оцінювання стану цивільного середовища

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Військова академія (м. Одеса) кафедра управління повсякденною діяльністю підрозділів
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти: магістр. Освітня кваліфікація: Магістр з публічного управління та адміністрування у сфері організації оцінювання стану цивільного середовища. Офіцер тактичного рівня Професійна кваліфікація: офіцер з організації оцінювання стану цивільного середовища
Назва освітньої програми	Організація оцінювання стану цивільного середовища
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна програма, 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік 6 місяців.
Тип диплому	Диплом магістра, одиничний
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	FQ-EHEA- 2 цикл, EQF-LLL - 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня вищої освіти “бакалавр”
Мова (мови) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Відповідно до терміну дії сертифіката про акредитацію
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://vaodesa.mil.gov.ua/
2 – Цілі освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих кадрів, здатних розв’язувати актуальні проблеми, складні задачі дослідницького характеру в сфері публічного управління та адміністрування, зокрема щодо механізмів реалізації цивільно-військового співробітництва на тактичному рівні, всебічно розвинутих, конкурентоздатних на ринку праці, здатних до саморозвитку, самовдосконалення, самоорганізації та відповідального ставлення до виконання професійних завдань з використанням особистого військового досвіду.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область	Галузь знань - D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність - D4 Публічне управління та адміністрування.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Програма орієнтована на здобуття знань, практичних умінь і навичок та спеціальних компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності в підрозділах (групах) цивільно-військового співробітництва тактичного рівня.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Освітньо-професійна програма заснована на теоретико-прикладних засадах загальної і спеціальної підготовки професіоналів з публічного управління та адміністрування зорієнтованого на сферу цивільно-військового співробітництва і спрямована на формування компетентностей для роботи на посадах керівників та спеціалістів в сфері публічного управління цивільно-військовим співробітництвом, а також в урядових та некомерційних установах здатних: розробляти та реалізовувати державну політику з цивільно-військового

	<p>співробітництва на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях; здійснювати управління системою цивільно-військового співробітництва, її окремими складовими та консультативно-дорадчими суб'єктами; розробляти реалізовувати заходи щодо координації та взаємодії між суб'єктами публічного управління, громадськими об'єднаннями, організаціями та громадянами задля вирішення ключових проблем цього виду співробітництва на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях; запроваджувати інновації в публічному управлінні цивільно-військовим співробітництвом на основі партнерських відносин зі всіма його суб'єктами.</p> <p>Ключові слова: публічне управління та адміністрування; публічне управління цивільно-військовим співробітництвом; управління; цивільно-військове співробітництво; управлінські рішення; електронне урядування; комунікації; політика, програми, проекти, інновації, фінанси, управління змінами; законодавство про цивільно-військове співробітництво; національна безпека.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Особливість освітньо-професійної програми полягає у підготовці магістра публічного управління та адміністрування - офіцера цивільно-військового співробітництва ЗС України, здатного виконувати професійну діяльність відповідно до його службових обов'язків. Програма забезпечує: набуття інтегральної компетентності у сфері публічного управління цивільно-військовим співробітництвом, зокрема щодо організації його здійснення та оцінювання стану цивільного середовища; реалізує стратегічні цілі і завдання щодо розвитку цивільно-військового співробітництва в ЗС України у вимірі в європейської та євроатлантичної інтеграції, досягнення його відповідності стандартам НАТО; можливість здійснення індивідуальної освітньої траєкторії шляхом набуття додаткових професійних знань, умінь та навичок, актуальних для розвитку теорії та практики.</p>
<p>4 – Можливості випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Можливості працевлаштування</p>	<p>Випускники можуть призначатись на посади:</p> <ul style="list-style-type: none"> - керівників виробничих та інших основних підрозділів: керівних працівників апарату місцевих органів державної влади; - офіцерського складу: офіцер відділення (групи) цивільно-військового співробітництва; начальник відділення (групи) цивільно-військового співробітництва; викладач.
<p>Процедури присвоєння професійних кваліфікацій</p>	<p>Професіонал здатен виконувати професійну роботу за кодами ДК 003:2010:</p> <ul style="list-style-type: none"> 122 - керівники виробничих та інших основних підрозділів; 1229 - керівники інших основних підрозділів; 1229.3 - керівні працівники апарату місцевих органів державної влади; 231 - викладачі університетів та закладів вищої освіти; 2310 - викладачі університетів та вищих навчальних закладів; 2310.2 - інші викладачі університетів та вищих навчальних закладів.
<p>Подальше навчання</p>	<p>Продовження навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії; - у закладах вищої освіти і вищих військових навчальних закладах України та за кордоном; здобуття професійної військової освіти оперативного рівня; - шляхом підвищення кваліфікації та стажування за спеціальністю відповідно до принципів безперервного навчання протягом життя.

5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Використовується студентоцентричне, проблемно-орієнтоване та самонавчання. Система методів навчання базується на принципах системності, студентоцентричності.</p> <p>Основні види занять: лекція, семінарське заняття, групове заняття, практичне заняття, тактичне (тактико-спеціальне, тактико-стройове) заняття або навчання, командно-штабне навчання, тренування, у тому числі з використанням засобів імітаційного моделювання бойових дій, групова вправа, індивідуальне заняття, консультація.</p> <p>Використовуються інтерактивні методи навчання: проєкти, дискусії, презентації, вікторини, рольові ігри, ситуаційні методики, метод кейсів, моделювання та інші.</p>
Оцінювання	<p>Підсумкове оцінювання результатів навчання складається із суми балів, отриманих за виконання індивідуальних завдань та контрольних заходів, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни за 100-бальною шкалою та національною шкалою, і становить: 90-100 балів, “відмінно”; 80-89 балів, “дуже добре”; 65-79 балів “добре”; 55-64 балів, “задовільно”; 50-54 балів, “достатньо”; 1-49 балів, “незадовільно” - з можливістю повторного складання.</p> <p>Види контролю: вхідний (попередній), поточний, самоконтроль, семестровий, підсумковий.</p> <p>Форми контролю: усне опитування, письмовий експрес-контроль, виступи здобувачів освіти при обговоренні теоретичних питань, розв’язання письмових завдань, практичних ситуацій, тестові завдання в тому числі комп’ютерне тестування, презентації, захист звітів з практик, стажування, залік або екзамен.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування щодо цивільно-військового співробітництва та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 2 Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК 3 Здатність розробляти та управляти проєктами.</p> <p>ЗК 4 Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p> <p>ЗК 5 Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 6 Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК 7 Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 8 Здатність підтримувати належний рівень здоров’я та фізичної працездатності, управляти процесом фізичного вдосконалення особового складу підпорядкованих підрозділів та військових частин.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<p>СК 1 Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв’язувати конфлікти.</p> <p>СК 2 Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК 3 Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК 4 Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p>

	<p>СК 5 Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>СК 6 Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>СК 7 Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК 8 Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК 9 Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК 10 Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p>
<p>Військово-професійні компетенції (ВПК)</p>	<p>ВПК 1 Здатність здійснювати підготовку та планування дій військового підрозділу (механізованої роти, корабля 4 рангу тощо) в основних видах бою, стабілізаційних діях, в тому числі за процедурами, які застосовують у збройних силах держав-членів НАТО (TLP), та з урахуванням сучасного бойового досвіду.</p> <p>ВПК 2 Здатність реалізувати лідерські якості, в тому числі ефективно визначати і розподіляти завдання між підлеглими особами офіцерського та сержантського складу, в ході повсякденної діяльності, бойової підготовки та під час планування і ведення бойових дій військовим підрозділом (механізованою ротою, кораблем 4 рангу тощо).</p> <p>ВПК 3 Здатність ефективного ведення ротного (корабельного) господарства, виконання вимог нормативно-правових актів та керівних документів щодо дотримання військової дисципліни, порядку та безпеки військової служби під час проведення заходів з бойової підготовки, повсякденної діяльності та ведення бойових дій військовим підрозділом (механізованою ротою, кораблем 4 рангу тощо).</p>
<p>Військово-спеціальні компетенції за спеціалізацією (ВСК)</p>	<p>ВСК 1 Здатність проводити безперервний збір, облік, обробку, уточнення, узагальнення, аналіз даних та оцінку стану цивільного середовища, прогнозування можливих варіантів його розвитку під час підготовки та застосування Збройних Сил України, визначення ставлення цивільного населення до військ (сил) та їх дій.</p> <p>ВСК 2 Здатність здійснювати планування, організацію (координацію) та проведення (підтримки) заходів, спрямованих на відновлення спроможностей здійснювати повноваження органами публічної влади, установами, організаціями за для покращення стану цивільного середовища, виконання військами (силами) завдань за призначенням.</p> <p>ВСК 3 Здатність прогнозувати можливі негативні наслідки дій військ (сил) на цивільне середовище та надання пропозицій командуванню щодо їх зменшення.</p> <p>ВСК 4 Здатність застосовувати знання щодо типової організаційно-штатної структури, озброєння, військової техніки та тактики дій розвідувальних (механізованих, танкових) підрозділів у різних видах загальновійськового бою (взвод, рота, батальйон), порядку розроблення (складання) текстових і графічних бойових документів; нанесення на робочу карту розташування і дій військ та обстановки основними умовними позначеннями та скороченнями для прийняття</p>

	<p>рішення на ведення бойових дій (застосування підпорядкованого підрозділу (органу розвідки)), за процедурою управління військами (TLP) з урахуванням досвіду країн-партнерів НАТО.</p> <p>ВСК 5 Здатність організувати логістичне забезпечення (по службах тилу) у підрозділах (взвод, рота), облік матеріальних засобів продовольчої служби, речової служби, служби ПММ та організувати харчування особового складу.</p> <p>ВСК 6 Здатність забезпечувати військове командування інформацією щодо стану цивільного середовища у районах застосування ЗСУ та інших складових сил оборони за алгоритмами та методиками, які забезпечують найбільшу ефективність при наявному резерві часу.</p> <p>ВСК 7 Здатність організувати збір, обробку та узагальнення інформації про об'єкти цивільного середовища у районах виконання завдань за призначенням та завдань повсякденної діяльності військами (силами).</p> <p>ВСК 8 Здатність формулювати висновки з оцінки цивільного середовища з метою надання пропозицій командуванню щодо зменшення його негативного впливу на війська (сили) та ведення бойових дій .</p> <p>ВСК 9 Здатність обмінюватися інформацією про стан цивільного середовища з іншими об'єктами цивільного середовища, що діють в районі відповідальності (органи державної влади та місцевого самоврядування, міжнародні та неурядові організації тощо).</p>
7 – Програмні результати навчання	
<p>Загальна та спеціальна (фахова) підготовка</p>	<p>РН 1 Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН 2 Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>РН 3 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.</p> <p>РН 4 Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування</p> <p>РН 5 Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>РН 6 Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.</p> <p>РН 7 Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p> <p>РН 8 Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН 9 Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.</p> <p>РН 10 Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.</p>

	<p>РН 11 Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p> <p>РН 12 Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.</p> <p>РН 13 Ініціювати, розробляти та організовувати впровадження інноваційних проектів на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН 14 Розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>РН 15 Розробляти та викладати спеціальні навчальні дисципліни з питань публічного управління та адміністрування у закладах вищої освіти.</p> <p>РН 16 Використовувати індивідуальні особливості фізичного стану організму, спеціальних фізичних та морально-вольових якостей, особисто виконувати на належному рівні фізичні вправи та нормативи загальної, спеціальної та військово-прикладної фізичної підготовленості.</p>
<p>Військово-професійна підготовка</p>	<p>РНвп 1 Вміти застосовувати процеси планування дій по застосуванню військових підрозділів (механізованої роти, корабля 4 рангу тощо) відповідно до керівних документів Збройних Сил України з урахуванням сучасного бойового досвіду.</p> <p>РНвп 2 Розуміти процедури, які застосовують у збройних силах держав-членів НАТО (ТЛР) військового підрозділу (механізованої роти, корабля 4 рангу тощо) під час: планування та підготовки до ведення бою (дій); в ході основних видів бою, стабілізаційних дій; виконання завдання по видам бойового забезпечення.</p> <p>РНвп 3 Уміти чітко, впевнено та своєчасно визначати завдання підлеглому особовому складу, аналізувати морально-ділові якості підлеглих посадових осіб та бойові можливості підпорядкованого військового підрозділу (механізованої роти, корабля 4 рангу тощо) в ході повсякденної діяльності, бойової підготовки та під час планування і ведення бойових дій.</p> <p>РНвп 4 Знати вимоги нормативно-правових актів та керівних документів щодо ведення ротного (корабельного) господарства, дотримання військової дисципліни, порядку і безпеки військової служби та уміти їх застосовувати під час проведення заходів з бойової підготовки, повсякденної діяльності та ведення бойових дій військовим підрозділом (механізованої роти, корабля 4 рангу тощо).</p>
<p>Військово-спеціальна підготовка</p>	<p>РНвс 1 Знати обстановку та положення військ противника, прогнозувати майбутній характер дій противника для підтримки прийняття відповідних військових рішень у ході планування та застосування військ (сил).</p> <p>РНвс 2 Організовувати логістичне забезпечення (по службах тилу) у підрозділах (взвод, рота). Застосовувати знання щодо харчування особового складу підрозділу.</p> <p>РНвс 3 Оцінювати показники цивільного середовища в інтересах операцій військ (сил).</p> <p>РНвс 4 Відпрацьовувати та надавати висновки з оцінки противника в інтересах вироблення замислу бою (дій).</p>

	<p>РНвс 5 Здійснювати оцінку противника на основі отриманих даних у результаті взаємодії з органами управління розвідкою ЗС України, розвідувального органу Міністерства оборони України, інших військових формувань та правоохоронних органів України.</p> <p>РНвс 6 Організовувати якісне забезпечення органів військового управління та військове командування інформацією щодо ситуаційної обізнаності в режимі реального (близькому до реального) часу.</p> <p>РНвс 7 Забезпечувати обмін даними про загальну оперативну обстановку в районах ведення операцій військ (сил).</p> <p>РНвс 8 Здійснювати збір, обробку, уточнення, узагальнення та аналіз розвідувальних відомостей в районі дислокації та виконання військовою частиною (її підрозділами) визначених завдань.</p> <p>РНвс 9 Систематизувати збір, обробку та узагальнення інформації про об'єкти цивільного середовища у районах виконання завдань за призначенням та завдань повсякденної діяльності військами (силами).</p> <p>РНвс 10 Організовувати порядок оцінки цивільного середовища з метою надання пропозицій військовому командуванню щодо зменшення негативного впливу об'єктів цивільного середовища на війська (сили) та негативних наслідків ведення бойових дій на цивільне середовище.</p> <p>РНвс 11 Встановлювати зв'язок (взаємодію) із цивільними організаціями (міжнародними/неурядовими організаціями, місцевими представниками та органами управління, службами порятунку, правопорядку (іншими силами оборони та безпеки), представниками сфер торгівлі, медицини і промисловості).</p> <p>РНвс 12 Організовувати якісне забезпечення органів військового управління та військове командування інформацією щодо ситуаційної обізнаності в режимі реального (близькому до реального) часу.</p> <p>РНвс 13 Систематизувати збір, обробку та узагальнення інформації про об'єкти цивільного середовища у районах виконання завдань за призначенням та завдань повсякденної діяльності військами (силами).</p> <p>РНвс 14 Організовувати оцінку цивільного середовища з метою надання військовому командуванню пропозицій щодо зменшення негативного впливу на війська (сили) та ведення бойових дій, а також можливі негативні наслідки дій військ (сил) на цивільне середовище.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Виконання освітньо-професійної програми забезпечується науково-педагогічними працівниками з науковими ступеннями та вченими званнями Військової академії (м. Одеса), які відповідають кадровим вимогам Ліцензійних умов щодо провадження освітньої діяльності. Практико-професійне навчання забезпечується досвідченими фахівцями-практиками, зокрема щодо публічного управління цивільно-військового співробітництвом, що посилює рівень синергії теорії та практики.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення Військової академії (м. Одеса) та Центру забезпечення її навчального процесу відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для досягнення високої якості освітнього процесу, зокрема наявними є: навчальні приміщення; комп'ютерні класи (лабораторії); спеціалізовані лабораторії; спортивні зали, спортивні майданчики; бібліотека, читальний зал; мультимедійне обладнання; приміщення для науково-педагогічних працівників; казармені приміщення; їдальня, інше. Також проведення навчальних практик може бути використана матеріально-технічна база військових частин та установ ЗС України.</p>

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Виконання освітньо-професійної програми забезпечено віртуальним навчальним середовищем Військової академії (м. Одеса), авторськими розробками, підручниками та навчальними посібниками та іншими навчальними та методичними матеріалами. Офіційний веб-сайт академії (http://vaodesa.mil.gov.ua/) містить інформацію про: освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому та контакти. Слухачі мають можливість користуватися усіма наявними ресурсами бібліотеки, технологічним і матеріально-технічним забезпеченням освітнього процесу.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Забезпечена двосторонніми договорами між Військовою академією (м. Одеса) та відповідними закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Забезпечена двосторонніми договорами між Військовою академією (м. Одеса) та відповідними закладами вищої освіти України.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено.

2. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ ІХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти/курсів роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Державна (публічна) політика та врядування	3,0	Залік
ОК 2	Аналіз політики	3,0	Залік
ОК 3	Управлінські рішення в публічному управлінні	3,0	Екзамен
ОК 4	Комунікації у публічному управлінні	3,0	Залік
ОК 5	Цифровий розвиток та електронна демократія	1,5	Залік
ОК 6	Публічна служба	3,0	Залік
ОК 7	Методологія та організація наукових досліджень	1,5	Залік
Обсяг загальної підготовки		18,0	
Цикл професійної підготовки			
ОК 8	Військове стажування	5,0	Залік
ОК 9	Магістерська робота	10,0	Захист
Обсяг професійної підготовки		15,0	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		33,0	
ВІЙСЬКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
Цикл військово-професійної підготовки			
ВП 1	Командний курс тактичного рівня L-1C	20,0	Екзамен
ВП 2	Фізичне виховання, спеціальна фізична підготовка*	4,0	Екзамен
Цикл військово-спеціальної підготовки			
ВС 1	Загальна характеристика об'єктів цивільно-військового співробітництва	2,0	Залік
ВС 2	Основні механізми реалізації цивільно-військового співробітництва	7,0	Екзамен
ВС 3	Досвід цивільно-військового співробітництва в збройних силах країн-членів НАТО	2,0	Залік
ВС 4	Іноземна мова за професійним спрямуванням	2,0	Залік
Загальний обсяг військових компонент		33,0	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
1	Основи інформаційно-психологічної безпеки	3,0	Залік
2	Військово-адміністративна діяльність	3,0	Залік
3	Публічно-управлінські реформи та нововведення	3,0	Залік
4	Філософія та соціологія освіти	3,0	Залік
5	Технології позааудиторної роботи у закладах вищої освіти	3,0	Залік
6	Планування та організація освітнього процесу	3,0	Залік
7	Світовий досвід та тенденції розвитку військової освіти країн НАТО	3,0	Залік
8	Сучасні інформаційні технології та інноваційні методики навчання	3,0	Залік
9	Воєнна історія	3,0	Залік
10	Муніципальний менеджмент	3,0	Залік
11	Психологія стресу	3,0	Залік
12	Проектний менеджмент	3,0	Залік
13	Оцінювання програм і проектів	3,0	Залік
14	Психологія цивільно-військового співробітництва	3,0	Залік
15	Політика регіонального розвитку	3,0	Залік

16	Ораторське мистецтво та спічрайтинг	3,0	Залік
17	Основи інформаційної аналітики цивільно-військового співробітництва	3,0	Залік
Загальний обсяг вибіркового компонент		24,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90,0	

Примітка: * 4 години на тиждень під час самостійної роботи (години в загальний обсяг військових компонентів не входять)

2.2. Структурно-логічна схема ОПШ

Розділ становить службову інформацію

(стаття 1.23 наказу Генерального штабу Збройних Сил України від 30.07.2025 р. №118)